



Année 2020

## VILLE DE LONS-le-SAUNIER

### DEMANDE DE SUBVENTION

à retourner avant le 01/10/2020

Hôtel de Ville 4 avenue du 44<sup>ème</sup> RI - B.P. 70340 - 39015 LONS-le-SAUNIER Cédex

Dénomination de l'Organisme ou de l'Association : \_\_\_\_\_

Siège Social (Adresse - Tel. - E-mail) : \_\_\_\_\_

N° SIREN : \_\_\_\_\_ N° SIRET : \_\_\_\_\_

Autre numéro d'identification (le cas échéant) : \_\_\_\_\_

**Noms  
et  
Adresses  
N°  
de  
Tel.**

Président : \_\_\_\_\_

Vice-Président : \_\_\_\_\_

Secrétaire : \_\_\_\_\_

Trésorier : \_\_\_\_\_

Directeur : \_\_\_\_\_

Nombre d'Adhérents : \_\_\_\_\_ dont lédoniens : \_\_\_\_\_

Montant de la cotisation: \_\_\_\_\_

N° de Compte bancaire ou postal : \_\_\_\_\_  
*(joindre un relevé d'identité bancaire ou postal)*

Subvention de fonctionnement obtenue exercice précédent : \_\_\_\_\_

Subvention(s) spécifiques(s) obtenue(s) exercice précédent : \_\_\_\_\_

Action(s) spécifiques(s) subventionnée(s) \_\_\_\_\_

Subvention de fonctionnement sollicitée - Année 2021

Subvention(s) spécifiques(s) sollicitée(s) - Année 2021

Action(s) faisant l'objet d'une demande de subvention spécifique : *joindre obligatoirement un budget prévisionnel et un descriptif (objectifs, publics ciblés, nombre approximatif de bénéficiaires, lieux de réalisation, dates de l'action...)*

Précisions à fournir en dernière page.

## BUDGET DU DERNIER EXERCICE (\*)

### RECETTES

Montant des cotisations \_\_\_\_\_

Montant des Recettes Propres \_\_\_\_\_  
(précisez la nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Montant des Subventions obtenues :

- de l'État \_\_\_\_\_

- de la Région \_\_\_\_\_

- du Département \_\_\_\_\_

- de la Commune \_\_\_\_\_

Subvention Ordinaire \_\_\_\_\_

Subvention Exceptionnelle \_\_\_\_\_

- d'autres organismes publics \_\_\_\_\_

(précisez)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Montant des Recettes liées au  
Mécénat (détaillez) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Produits financiers (détaillez) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TOTAL**

### DÉPENSES

Gestion de l'Association \_\_\_\_\_

Personnel Permanent (brut) \_\_\_\_\_

Charges sociales \_\_\_\_\_

Frais de gestion \_\_\_\_\_

Impôts et taxes \_\_\_\_\_

Acquisitions (nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Autres (nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dépenses en vue du But poursuivi  
par l'Association.

Achats (Spectacles, films, expositions, etc) \_\_\_\_\_

Rémunérations ou cachets \_\_\_\_\_

Personnel temporaire (brut) \_\_\_\_\_

Charges sociales \_\_\_\_\_

Autres (nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TOTAL**

Prestations fournies par la Mairie en matériel, main d'oeuvre...(renseignements indispensables)

- Services Techniques (prêt matériel, aménagement locaux.....) \_\_\_\_\_

- Photocopies \_\_\_\_\_

- Affiches \_\_\_\_\_

- Programmes \_\_\_\_\_

- Invitations \_\_\_\_\_

- Receptions (vins d'honneur) \_\_\_\_\_

- Autres (prêt de salles.....) \_\_\_\_\_

(\*) Si l'association est soumise au plan comptable, joindre la copie des comptes et du projet de budget approuvés par les instances statutaires

# PROJET DE BUDGET POUR L'ANNÉE (\*)

## RECETTES

Montant des cotisations \_\_\_\_\_

Montant des Recettes Propres \_\_\_\_\_  
(précisez la nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Montant des Subventions sollicitées :

- de l'État \_\_\_\_\_

- de la Région \_\_\_\_\_

- du Département \_\_\_\_\_

- de la Commune \_\_\_\_\_

Subvention Ordinaire \_\_\_\_\_

Subvention Exceptionnelle \_\_\_\_\_

- d'autres organismes publics \_\_\_\_\_  
(précisez)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Montant des Recettes liées au  
Mécénat (détaillez)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Produits financiers (détaillez)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TOTAL**

## DÉPENSES

Gestion de l'Association \_\_\_\_\_

Personnel Permanent (brut) \_\_\_\_\_

Charges sociales \_\_\_\_\_

Frais de gestion \_\_\_\_\_

Impôts et taxes \_\_\_\_\_

Acquisitions (nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Autres (nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dépenses en vue du But poursuivi  
par l'Association.

Achats (Spectacles, films, expositions, etc) \_\_\_\_\_

Rémunérations ou cachets \_\_\_\_\_

Personnel temporaire (brut) \_\_\_\_\_

Charges sociales \_\_\_\_\_

Autres (nature)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TOTAL**

*(\*) Si l'association est soumise au plan comptable, joindre la copie des comptes et du projet de budget approuvés par les instances statutaires*

